

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт –Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ОУ
Протокол № 2 от 15.11.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
№ 51/1 – О от 15.11.2021 г.

с учетом мнения родителей
(законных представителей)
воспитанников
Протокол от 31.08.2021 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества дошкольного образования
ГБДОУ детский сад № 81 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее ВСОК ДО) определяет цели, задачи, принципы, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ № 81).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- мониторингом качества дошкольного образования Российской Федерации (МКДО), разработан АНО ДПО «НИКО», 2020;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)»;

- санитарными правилами и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 N 2;

- распоряжением Комитета по образованию от 17.08.2021 №2314-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 03.07.2019 №1987-р»;

- Уставом ДОУ.

1.3. Под ВСОК ДО понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОУ, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОК ДО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ) направленных на устранение уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество дошкольного образования – комплексная характеристика деятельности дошкольной образовательной организации, степень её соответствия федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения, зафиксированных в нормативных документах системы требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени

соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности (планирование образовательной работы, продукты детской деятельности: рисунки, аппликации, видеоматериалы и др.);
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчёты педагогов ДОУ (об итогах реализации ОП ГБДОУ, созданных условиях для качественной реализации ОП ГБДОУ);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ГБДОУ;
- отчёты по оценке качества реализации адаптированных образовательных программ ГБДОУ;
- отчёты по оценке качества взаимодействия с семьями обучающихся;
- отчёты по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми в ГБДОУ;
- отчёты по оценке качества управления ГБДОУ.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Общим собранием работников ГБДОУ, утверждаются приказом заведующего.

1.8. Настоящее положение действует 6 лет со дня утверждения.

2. Основные цель, задачи и принципы ВСОК ДО

2.1. Цель ВСОК ДО – установить соответствие качества дошкольного образования в ГБДОУ № 81 действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОК ДО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ГБДОУ;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ГБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Основными принципами ВСОК ДО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и систематичности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учётом возможностей их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, методики измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ГБДОУ.

3. Организационная и функциональная структура ВСОК ДО

3.1. Организационная структура ГБДОУ, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя педагогический коллектив, администрацию ДОУ, педагогический совет и общее собрание работников ДОУ, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации.

3.2. Педагогический коллектив воспитателей и других специалистов ДОУ:

- один в год проводит самоанализ качества содержания образовательной деятельности ДОУ путём педагогической и психологической диагностики (с использованием индивидуальных карт развития ребёнка или сводной таблицы по освоению детьми ОП ДОУ по пяти образовательным областям);
- проводит самооценку профессиональной квалификации и качества педагогической работы;
- проводит социологический опрос родителей (законных представителей) на предмет определения качества образования в ДОУ;
- готовит отчёт о результатах педагогической диагностики.

3.3. Администрация ДОУ:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОК ДО, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОУ;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОК ДО.

3.4. Педагогический совет и общее собрание работников ДОУ:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества образования.

3.5. Рабочая группа ДОУ является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом руководителя ДОУ. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ДОУ. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем ДОУ. Срок действия Группы определяется содержанием плана-задания. Служба прекращает функционирование после отчета на Общем собрании работников ОУ об итоговых результатах своей деятельности.

Рабочая группа:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОУ;
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОУ;
- составляет итоговые отчёты о состоянии качества образования в ДОУ (самоанализ).

4. Реализация ВСОК ДО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО).

4.2. Показатели и листы оценивания, по которым организуется ВСОК ДО представлены в приложении № 1 к данному положению.

4.3. Обязательной процедурой оценки качества ДОУ являются лист самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогов и руководителя ДОО (по анкетам).

4.3. Для осуществления процедуры ВСОК ДО составляется план её функционирования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, её периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДООУ на учебный год.

4.4. Процедура проведения ВСОК ДО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете и общем собрании коллектива ДООУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных (разработка плана и/или программы развития ДООУ).

4.5. Результаты оценки оформляются в оценочных листах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОК ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчёта ДООУ о результатах самообследования деятельности.

5. Методы сбора информации

Методы сбора информации:

- анкетирование педагогов, руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся;
- анализ документации (ОП ДООУ, концепции и программы развития ДООУ, локальных актов, планов образовательной работы с детьми, проектной документации и пр.);
- работа с сайтом;
- наблюдение и анализ взаимодействия педагогов с детьми, с родителями, с сотрудниками;
- изучение продуктов детской деятельности (рисунки, аппликации, лепка, видеозаписи образовательных мероприятий и пр.);
- наблюдение и анализ развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на участках ДООУ;
- наблюдение и анализ условий для присмотра и ухода, выполнение режима дня, условий для безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей;
- наблюдение и анализ условий для детей с ОВЗ и инвалидов;

- беседы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и др.

6. Подведение итогов, ответственность и делопроизводство

6.1. Придание гласности результатам оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчёта о самообследовании на официальном сайте ДООУ.

6.2. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДООУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.3. Заведующий ДООУ несёт ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДООУ.

6.4. Результаты ВСОК ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трёх лет.

6.5. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОК ДО передаётся в архив ДООУ.

Инструментарий для проведения процедуры ВСОК ДО

Методика расчёта показателей и характеристика уровней качества дошкольного образования

Для оценки показателей качества дошкольного образования используется 5-балльная шкала:

- «4» — превосходное качество;
- «3» — хорошее качество;
- «2» — базовый уровень;
- «1» — качество стремится к базовому;
- «0» — требуется серьезная работа по повышению качества.

Характеристика уровней, определяющих качество дошкольного образования:

- превосходное качество – от 220 до 264 (значительное превышение базового уровня и достижение выдающихся результатов);
- хорошее качество – от 154 до 220 (превышение базовых требований ФГОС ДО);
- базовый уровень – от 88 до 154 баллов (соответствует базовым требованиям ФГОС ДО);
- качество стремится к базовому – от 66 до 88 баллов (показатели качества выражены удовлетворительно, не стабильны);
- требуется серьезная работа по повышению качества – от 0 до 66 баллов (показатели качества выражены слабо, не подтверждаются).

Критерии внутренней системы оценки качества образования

I. Группа критериев, относящаяся к образовательному и воспитательному процессу		
№ п/п	Показатели	Баллы
1.1 Критерий «Образовательная деятельность»		
1.	Инновационная деятельность образовательной организации. Наличие статуса инновационной площадки – 4 балла; Наличие собственных инновационных продуктов – 3 балла	
2.	Индивидуализация обучения. Наличие индивидуальных карт развития. Реализация задач индивидуального развития в планах работы педагогов	
3.	Сетевая форма реализации образовательных программ. Наличие договоров с ОО осуществляющими ОД с воспитанниками по ОП ДОУ	

4.	Возможности дистанционного обучения. Возможность проведения занятий с отсутствующим воспитанником – 4 балла; работа в мессенджерах с родителями по организации образовательной работы с детьми вне ДОУ – 3 балла; наличие ссылок на образовательные ресурсы, консультаций и рекомендаций для родителей, обратной связи – 2 балла	
5.	Основная образовательная программа. ОП состоит из всех необходимых частей. Составлена с учетом мнения родителей. Соответствует инд-ым и возр-м особенностям детского контингента	
6.	Адаптированная основная образовательная программа. Разработаны АОП для всех категорий нарушений. АОП состоит из всех необходимых частей. Составлена с учетом мнения родителей. Соответствует инд-ым и возр-м особенностям детского контингента	
7.	Дополнительная образовательная программа. В ДОУ разработаны ОП по всем направлениям дополнительной ОД с детьми	
1.2. Критерий «Воспитательная деятельность»		
1.	Среднегодовая посещаемость в детоднях на одного ребенка от 80 до 100% - 4 балла; от 70 до 80 % - 3 балла; от 60 до 70 % - 2 балла, от 50 до 60% - 1 балл; до 50% - 0 баллов	
2.	Среднегодовая заболеваемость в детоднях на одного ребенка Значительно снизилась – 4 балла; не значительно – 3 балла; не снизилась – 1 балл; повысилась – 0 баллов	
3.	Инклюзия в группах ДОУ. Наличие детей инвалидов – 4 балла; наличие детей с отклонениями в развитии, не соответствующих типу группы – 3 балла; наличие воспитанников с ООП – 2 балла	
4.	Специальная работа с детьми с ОВЗ (наличие АОП, рабочих программ специалистов, созданы специальная РППС, наличие кадров в полном объеме)	
5.	Работа с детьми-инвалидами. Разработаны индивидуальные программы - 4 балла; разработаны индивидуальные карты развития – 3 балла	
II Группа критериев, относящаяся к условиям образовательной среды		
2.1. Критерий «Развивающая предметно-пространственная среда»		
включает в себя следующие показатели		
1.	Обеспеченность ДОУ (помещениями) для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	
2.	Обеспеченность ДОУ помещениями для организации спортивной и музыкальной деятельности	
3.	Обеспеченность всех групп прогулочными площадками. Оборудование соответствует возрастным особенностям воспитанников. Доступна детям	

4.	Обеспеченность ДОУ специализированными кабинетами (логопеда, дефектолога, психолога)	
5.	Обеспеченность ДОУ компьютерами и электронными средствами, презентационным оборудованием. Созданы условия для информатизации ОП	
6.	РППС групп соответствует требованиям санитарных требований и ФГОС	
2.2. Критерий «Обеспечение здоровья»		
1.	Планируются и проводятся мероприятия по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Ведется учет детей с наличием хронических заболеваний и отклонениями в развитии (дети с ОВЗ, инвалиды)	
2.	Наличие медицинского блока, соответствующего требованиям. Наличие договора на медицинское обслуживание	
3.	Проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия. Сотрудники регулярно проходят обучение навыкам оказания первой помощи. Случаи травматизма отсутствуют. У воспитанников формируются начальные представления о ЗОЖ	
2.3. Критерий «Информационное обеспечение»		
1.	Учебно-методическое обеспечение. Обеспеченность ОП всеми необходимыми для реализации ОП материалами и оборудованием	
2.	Библиотечно-информационное обеспечение. Библиотечный фонд ДОУ, включающий в себя нормативно-правовую базу, книги, журналы и другие источники информации на бумажном и электронном носителе	
3.	Информационные технологии в ДОУ. Наличие необходимого обеспечения для реализации современных информационных технологий в ДОУ	
2.4. Критерий «Финансовое обеспечение»		
1.	Финансирование реализации образовательных программ ДОУ. Производится в соответствии с госзаданием	
2.	Финансирование услуг по присмотру и уходу. Производится в соответствии с госзаданием	
2.5. Критерий «Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу»		
1.	Соблюдение норм питания. Наличие всех необходимых документов. Соблюдение условий хранения и сроков годности продуктов. Оснащение пищеблока необходимым оборудованием. Правильно организован питьевой режим и режим выдачи блюд и приема пищи. Осуществляется систематический контроль за организацией питания	
2.	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов. Отсутствуют – 4 балла, в виде рекомендаций – 2 балла, в виде предписаний – 0 баллов	

2.6. Критерий «Безопасность»		
1.	Безопасность условий образовательной среды. Обеспечена пожарная безопасность, электробезопасность, дорожная безопасность с воспитанниками. В наличии все необходимые документы и планы работ	
2.	Антитеррористическая безопасность образовательной среды. Все документы приведены в соответствие. Наличие полного комплекта документов. Наличие договора с охранной фирмой. Наличие камер видеонаблюдение и договоров на их обслуживание. Наличие тревожных кнопок. Система оповещения в рабочем состоянии. Планируются и проводятся мероприятия с сотрудниками	
3.	Обеспечивается охрана труда в ДОУ. Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда	
2.7. Критерий «Кадровое обеспечение»		
1.	Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами. 100% - 4 балла; 90% - 3 балла; 80 – 2 балла; от 70 % - 1 балл; менее 70% – 0 баллов	
2.	Обеспеченность педагогов методической поддержкой	
3.	Обеспеченность ДОУ специалистами (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, педагог-психолог, учитель-логопед и другие специалисты). 100% - 4 балла; 90% - 3 балла; 80 – 2 балла; от 70 % - 1 балл; менее 70% – 0 баллов	
4.	Обеспеченность ДОУ кадрами МОП. 100% - 4 балла; 90% - 3 балла; 80 – 2 балла; от 70 % - 1 балл; менее 70% – 0 баллов	
5.	Обеспеченность ДОУ штатными специалистами: педагога — психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога. 100% - 4 балла; 90% - 3 балла; 80 – 2 балла; от 70 % - 1 балл; менее 70% – 0 баллов	
6.	Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОУ. 100% - 4 балла; 90% - 3 балла; 80 – 2 балла; от 70 % - 1 балл; менее 70% – 0 баллов	
7.	Квалификационные категории педагогов. Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами первой/высшей квалификационной категориями до 100 % - 2 балла, до 80% - 1 балл и до 50% - 0 баллов	
8.	Уровень образования педагогов. Обеспеченность ДОУ педагогическими работниками с высшим образованием до 100 % -высокий уровень, до 80% достаточный уровень и до 50% - критический уровень	

9.	Повышение квалификации педагогических работников. Обеспеченность ДОО педагогическими работниками прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года на 100 % - 2 балла, на 80% - 1 балл и на 50% - 0 баллов	
10.	Участие в работе профессиональных сообществ	
11.	Награды педагогических работников	
III Группа критериев, относящихся к управлению образовательной организацией		
3.1. Критерий «Кадровое обеспечение руководящего состава»		
1.	Достижения руководителя. Полностью выполнены объемы госзадания и ПФХД. Реализованы мероприятия по программе Развития, ОП и годовому плану	
2.	Повышение квалификации руководителя. Проводится регулярно, по всем направлениям деятельности ДОО	
3.	Награды руководителя. Наличие грамот, благодарностей, медалей	
3.2. Открытость деятельности		
1.	Наличие полной и достоверной информации об учреждении на официальном сайте ДОО, на государственном сайте bus.gov.ru. Оформлены стенды в холлах ДОО с информацией или ссылками на нее. Наличие обратной связи с другими участниками образовательных отношений (телефон, почта, мессенджеры, сайт)	
3.3. Критерий «Кадровые условия»		
1.	Рабочая нагрузка педагога (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов). Распределена согласно требованиям – 4 балла; превышает – 2 балла; значительно превышает – 0 баллов	
2.	Система оплаты труда педагогов группы. Соответствует Положениям Об оплате труда и О материальном стимулировании работников ДОО	
3.4. Критерий «Удовлетворенность»		
1.	Удовлетворенность детей (по результатам анкетирования родителей) от 80 до 100% - 4 балла; от 70 до 80 % - 3 балла; от 60 до 70 % - 2 балла, от 50 до 60% - 1 балл; до 50% - 0 баллов	
2.	Удовлетворенность родителей (по результатам анкетирования) от 80 до 100% - 4 балла; от 70 до 80 % - 3 балла; от 60 до 70 % - 2 балла, от 50 до 60% - 1 балл; до 50% - 0 баллов	
3.	Удовлетворенность педагогов (по результатам анкетирования) от 80 до 100% - 4 балла; от 70 до 80 % - 3 балла; от 60 до 70 % - 2 балла, от 50 до 60% - 1 балл; до 50% - 0 баллов	
3.5. Критерий «Результаты контрольно-надзорной деятельности»		
1.	Отсутствие подтвержденных жалоб и предписаний – 4 балла, наличие – 0 баллов	

2.	Отсутствие нарушений, выявленных при проведении адресных мониторингов	
3.6. Критерий «Управление и развитие»		
1.	Планирование и организация работы в группе. Наличие рабочих программ педагогов, календарного и тематического планирования. Соответствие занятий плану работы, сеткам занятий, ОП ДОУ, возрастным особенностям детей, санитарным правилам и нормам	
2.	Взаимоотношения и взаимодействие группы. Наличие благодарностей от участников ОО – 4 балла; отсутствие конфликтных ситуаций – 2 балла; наличие жалоб со стороны участников ОО – 0 баллов	
3.	Мониторинг, измерения, анализ в группе. Своевременное проведение диагностика воспитанников, оформления индивидуальных карт развития, планирования ОД с учетом данных карт. Наличие анкет для родителей и учет их мнения при построении ОП	
4.	Совершенствование образовательной деятельности в группе. Наличие плана по РППС на текущий год	
5.	Документирование образовательной деятельности ДОУ. Наличие всех необходимых документов для осуществления ОД	
6.	Планирование и управление организационными процессами ДОУ. Наличие планов работы по проведению мероприятий с сотрудниками, усовершенствованию РППС, материально-техническому оснащению	
7.	Управление взаимоотношениями ДОУ с партнерами и другими заинтересованными лицами. Наличие договоров о взаимодействии, планов совместной деятельности на текущий год	
8.	Управление персоналом ДОУ. Структура управления в соответствии с уставом. Наличие действующих Положений органов управления, протоколов.	
9.	Внутренняя система оценки качества в ДОУ. Наличие плана контрольной деятельности	
10.	Совершенствование качества работы в ДОУ. Наличие анализа работы за предыдущий период и плана по устранению/усовершенствованию показателей	
11.	Программа развития ДОУ. Разработана в соответствии с нормативными документами. Структура и компоненты соответствуют требованиям	
12.	Мониторинг образовательных траекторий выпускников. Проведение анализа ОУ в которые планируют поступление выпускники ДОУ	
13.	Взаимодействие и получение обратной связи от ключевых образовательных учреждений, в которые поступают выпускники	

детского сада. Наличие договора с близлежащей школой. Проведение мониторинга ОУ принимающих выпускников	
ИТОГО:	

Технология организации процедуры оценки качества ОП ДОУ включает:

- изучение ОП ДО и АОП ДО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе.

Процедура оценки качества условий по обеспечению здоровья воспитанников включает:

- наблюдение за организацией работы с детьми в ДОУ со стороны медицинских и педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений;
- изучение соответствующей документации.

Процедура оценки качества условий по обеспечению безопасности в ДОУ включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией работы сотрудников по обеспечению безопасности в ДОУ;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений.

Процедура оценки качества условий по присмотру и уходу в ДОУ включает:

- изучение соответствующей документации;
 - беседы с участниками образовательных отношений;
 - наблюдение за организацией работы сотрудников по присмотру и уходу;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений.

Процедура оценки кадровых условий в ДОУ включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией взаимодействия педагогических работников с детьми и родителями;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений.

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ОП ДОУ включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ДОУ со стороны педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений;
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Процедура оценки качества взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ включает:

- анализ документации по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников;
- анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников;
- беседы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений.

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ОП ДОУ включает:

- наблюдение состояния развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений;
- наблюдение за процессом использования детьми материалов и оборудования развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.

Процедура оценки качества управления ДОУ включает:

- анализ документации по управлению ДОУ;
- анкетирование руководителя ДОУ;
- беседы с руководителем ДОУ;
- изучение сайта ДОУ;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений.

